



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ»

П Р И К А З

14 июля 2016 г.

№ 176

Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступающих от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в муниципальном бюджетном учреждении «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил»

В соответствии с Гражданским законодательством Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 26.04.2007 № 63-ФЗ, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», на основании муниципальных правовых актов и с целью более полного удовлетворения юридических и физических лиц в услугах МБУ «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил», а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития материального поощрения работников Учреждения, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступающих от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в муниципальном бюджетном учреждении «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил» (Приложение № 1).
2. Инженеру МБУ «Центр защиты населения» ЛАГУНОВОЙ Т.В. провести необходимые организационные мероприятия в соответствии с утвержденным документом.
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ довести до сведения всех работников муниципального бюджетного учреждения «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил».

Директор учреждения

С.Г. Коперкин

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МБУ «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил»

От 19.06.2016 № 176
Директор С.Г.Коперкин



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступающих от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в муниципальном бюджетном учреждении «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано с целью более полного удовлетворения юридических и физических лиц в услугах муниципального бюджетного учреждения «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил» (далее Учреждение), а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Учреждения и материального поощрения его работников.

1.2. Для целей настоящего Положения далее используются следующие понятия:

1.2.1. Платные услуги – услуги, оказываемые Учреждением на возмездной основе юридическим и физическим лицам, безвозмездные поступления от юридических и физических лиц, в том числе добровольные пожертвования, и средства от иной приносящей доход деятельности.

1.2.2. Заказчик – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее Платные услуги.

1.2.3. Исполнитель – муниципальное бюджетное учреждение «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил», оказывающее Платные услуги.

1.3. Платные услуги могут оказываться Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами. Заказчиками Платных услуг могут являться любые юридические и физические лица.

1.4. Положение разработано в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 26.04.2007 № 63-ФЗ, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 22 августа 1995 г. №151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», на основании муниципальных правовых актов.

2. ИСТОЧНИК ОБРАЗОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ДОХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. К внебюджетным источникам образования доходов относятся:

2.1.1. Доходы от оказания платных услуг;

2.1.2. Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Платные услуги осуществляются за счет Учреждения на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен, в ущерб или в рамках основной деятельности, финансируемой из бюджетов различных уровней.

3.2. Учреждение имеет право на оказание платных услуг при наличии свидетельства на избранный вид деятельности.

3.3. Место оказания платных услуг:

- место государственной регистрации: 622036, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Циолковского, д. 16, (3435) 41-21-07.

- режим работы: круглосуточно.

3.4. Предоставление платных услуг оформляется договором в письменной форме между Заказчиком и Учреждением (Приложение №3,4,5,6,7,8,9,10,11,12, к настоящему Положению), которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

3.5. Услуги по обслуживанию опасных производственных объектов, производству водолазных работ и поисково-спасательных работ за пределами муниципального образования города Нижний Тагил на платной основе оказываются юридическим лицам.

3.6. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.7. Не допускается заключение договоров на оказание платных услуг, отсутствующих в Перечне платных услуг, оказываемых МБУ «Центр защиты населения» (Приложение №1). За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.8. Привлечение добровольных пожертвований физических и юридических лиц осуществляется на основании договора пожертвования (Приложение №12). Привлечение добровольных пожертвований учреждением возможно только на добровольной основе целевым назначением на эффективное функционирование и развитие учреждения, на цели, не противоречащие уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.9. Оплата за оказание платных услуг, а также внесение денежных средств (пожертвований) физическими и юридическими лицами осуществляется в виде безналичного расчета путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения.

4. УЧЕТ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СРЕДСТВ ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. МБУ «Центр защиты населения» ведет статистический, бухгалтерский и налоговый учет результатов предоставляемых Платных услуг. раздельно по основной деятельности Учреждения и Платным услугам, составляет отчетность и

представляет ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

4.2. Средства, полученные от оказания Платных услуг и безвозмездных поступлений, зачисляются на лицевой счет Учреждения и расходуются согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утвержденному и согласованному в установленном порядке.

4.3. При наличии в Учреждении кредиторской задолженности, полученные доходы должны быть направлены на оплату кредиторской задолженности.

4.4. В тарифы Платных услуг налог на добавленную стоимость включается согласно действующему налоговому законодательству Российской Федерации по установленным ставкам.

4.5. Оплата труда работников осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда и выплатах стимулирующего характера работников за счет средств от оказания Платных услуг (Приложение №2 к настоящему Положению).

5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Средства, полученные от Платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным и согласованным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности МБУ «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил» в следующем процентном отношении:

- Заработная плата с начислениями – не более 10 %;
- Оплата коммунальных услуг – не менее 20%
- Оплата прочих работ, услуг, расходов – не менее 70 %;

Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

5.2. Расходование добровольных пожертвований осуществляется исключительно по их целевому назначению, указанному в договоре пожертвования.

5.3. Расходование средств, полученных от возмещения расходов по коммунальным услугам и содержание помещения, производится строго по целевому назначению согласно выставленным счетам за коммунальные услуги и содержание помещения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Учреждение оказывает Платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором на оказание услуг.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. Контроль за организацией, исполнением и качеством предоставления Платных услуг, правильностью взимания платы с физических и юридических лиц осуществляют в пределах своей компетенции:

- директор МБУ «Центр защиты населения»;
- финансовое управление Администрации города Нижний Тагил, Отдел гражданской защиты населения Администрации города Нижний Тагил;
- другие органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности Учреждения, а также Заказчиком в рамках договорных отношений.

6.4. В случае выявления нарушений в работе Учреждения, в том числе снижения уровня качества предоставляемых Платных услуг и нанесения ущерба основной деятельности, оказание платных услуг может быть приостановлено до устранения выявленных нарушений.

6.5. При выявлении контролирующими органами случаев взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, учредитель Учреждения принимает решение об изъятии незаконно полученных сумм в местный бюджет.

6.6. В качестве мер воздействия к директору Учреждения применяются следующие виды взысканий:

- уменьшение размера материального вознаграждения директору Учреждения;
- дисциплинарные взыскания, налагаемые на директора Учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

Директор МБУ «Центр защиты населения
И территории города Нижний Тагил»



С.Г.Коперкин

Приложение № 1
к Положению о порядке оказания платных услуг,
учета и распределения средств, поступающих от
оказания платных услуг, безвозмездных
поступлений от физических и юридических лиц,
в том числе добровольных пожертвований, и
средств от иной приносящей доход деятельности
в муниципальном бюджетном учреждении
«Центр защиты населения и территории города
Нижний Тагил»

Директор  С.Г. Коперкин

Утвержден Приказом № от 14.04.2016

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

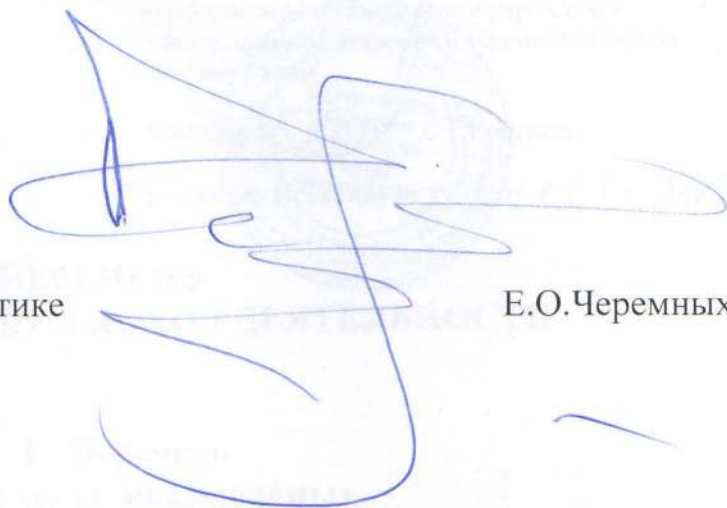
1. Перечень платных услуг, оказываемых МБУ «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил»

№ п/п	Наименование услуги, работы	Основание оказания услуги
1	Обслуживание опасных производственных (водных) объектов	На договорной основе (Приложение №3)
2	Аварийно-спасательные работы на опасных производственных объектах	На договорной основе (Приложение №4)
3.	Аварийно-технические работы	На договорной основе (Приложение №5)
4	Водолазно-технические работы -поиск и подъем утонувших вне зоны обслуживания -обследование и очистка дна акватории водоемов -обследование и очистка дна пляжей -обследование дюкеров -подъем затонувшей техники из подо льда и дна водоемов -поиск и подъем затонувших предметов	На договорной основе (Приложение №6)
5.	Проведение работ по вскрытию замков дверей, гаражей, сейфов, автомобилей, вскрытию окон	На договорной основе (Приложение №7)
6.	Устранение опасности падения снежных карнизов со зданий и сооружений с использованием спасательного оборудования, инструмента, снаряжения	На договорной основе (Приложение №8)
7.	Устранение опасности падения различных конструкций на тротуары, проезжую часть и т.д. с использованием спасательного оборудования, инструмента, снаряжения	На договорной основе (Приложение №8)
8.	Обеспечение безопасности проведения мероприятий в городе, в т.ч. соревнований	На договорной основе (Приложение №9)
9.	Поисково-спасательные работы за пределами муниципального образования города Нижний Тагил	На договорной основе (Приложение №10)

2. **Возмещение расходов по коммунальным услугам и содержание помещения.** (Основание : Постановление Администрации города Нижний Тагил от 17.04.2012г. №739, договор - Приложение №11)
3. **Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования.** (Основание: договор, приложение №12)

Согласовано:

Заместитель
Главы Администрации города
по финансово-экономической политике



Е.О.Черемных

Приложение №2

к Положению о порядке оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступающих от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в муниципальном бюджетном учреждении «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил»

Директор  С.Г. Коперкин

Утвержден Приказом № 106 от 14.07.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда и выплатах стимулирующего характера работникам за счет средств от оказания платных услуг в МБУ «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил»

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда и выплатах стимулирующего характера работника за счет средств от оказания платных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом, Налоговым кодексом, Положением «Об оплате труда работников МБУ «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил».

1.2. Положение разработано в целях повышения материальной заинтересованности работников МБУ «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил» в выполнении установленных плановых заданий по платным услугам и улучшения качества платных услуг, предоставляемых потребителям.

1.3. Выплаты стимулирующего характера работникам осуществляются в пределах средств, предусмотренных утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на оплату труда при наличии денежных средств от оказания платных услуг по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год).

1.4. Порядок премирования распространяется на всех работников Учреждения.

2. Условия премирования

2.1. Премирование работников, производится при условии:

2.1.1. выполнения плановых заданий по платным услугам;

2.1.2. наличия качества и сложности при предоставлении услуг;

2.1.3. проявление инициативы, предприимчивости, направленные на повышение эффективности труда по выполнению услуги.

2.2. Причины понижения или лишения премии:

2.2.1. нарушение трудовой дисциплины;

2.2.2. нарушение правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности;

2.2.3. неисполнение должностных обязанностей;

3. Порядок начисления премии

3.1. Премирование осуществляется ежемесячно, поквартально, за полугодие и год

на основании приказа директора Учреждения при наличии денежных средств и в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.2. Размер премии зависит от финансовых результатов деятельности Учреждения.

3.3. Персональные размеры премий работникам определяются в соответствии с личным вкладом каждого в общие результаты работы за фактически отработанное время в размере до 100% от должностного оклада.

3.4. Премирование директора Учреждения осуществляется на основании распоряжения Учредителя по итогам работы Учреждения за месяц.

4. Особые условия премирования

4.1. Премией в размере одного должностного оклада могут поощряться работники за выполнение особо важных и срочных работ.

4.2. Выплата премий оформляется приказом директора Учреждения за фактически отработанное время.

5. Материальная помощь

5.1. Материальная помощь в размере до одного должностного оклада может оказываться работникам Учреждения:

5.1.1 при уходе в очередной отпуск, при наличии денежных средств в пределах утвержденного лимита;

5.1.2. оказавшимся в трудных жизненных условиях, материальных затруднениях и чрезвычайных ситуациях;

5.1.3. для приобретения дорогостоящих лекарств и прохождения медицинской психологической реабилитации спасателей, принимавших участие в проведении спасательных работ.

5.2. Оказание материальной помощи производится по личному заявлению работника, с указанием необходимости (причины) помощи, и на основании приказа директора Учреждения.